



SZKOLENIE

Pełnomocnik zintegrowanego systemu zarządzania

O szkoleniu

Celem szkolenia jest zdobycie umiejętności i wiedzy niezbędnych w pełnieniu funkcji Pełnomocnika, jako osoby koordynującej wdrażanie i doskonalenie zintegrowanych systemów zarządzania wg norm ISO 9001, ISO 14001, PN-N-18001/OHSAS 18001, SCC/VCA

- poprawa efektywności organizacji oraz zminimalizowanie niezbędnych zasobów, jak dokumentacja czy środki finansowe związane z zarządzaniem zintegrowanymi systemami zarządzania,
- zdobycie wiedzy i umiejętności pozwalających na interpretację wymagań norm ISO 9001, ISO 14001, PN-N-18001/OHSAS 18001, SCC/VCA

Odbiorcy

Szkolenie przeznaczone jest dla kandydatów na pełnomocników, pełnomocników systemu zarządzania jakością, BHP i ochrony środowiska, specjalistów jakości, BHP i ochrony środowiska, specjalistów ds. systemów zarządzania.

Organizacja szkolenia

Szkolenie otwarte lub u klienta: 3 dni

Korzyści

Uczestnicy otrzymują dokładne wskazówki jak należy prowadzić i dokumentować kwestie związane z wymaganiami prawnymi w systemach zarządzania bhp i środowiskowego. Skorzystać mogą także firmy, które nie mają systemów zarządzania a chcą zredukować ryzyko związane z nieprzebraniem wymagań prawa.

Program

- Przegląd i analiza wymagań norm ISO 9001, ISO 14001 i PN-N-18001/OHSAS 18001, SCC/VCA
- Podstawowe przepisy prawne odnoszące się do systemów zarządzania
- Omówienie zasad zintegrowanych systemów zarządzania
 - Podejście procesowe
 - Dokumentacja zintegrowanego systemu zarządzania
 - Planowanie, wdrażanie, monitorowanie i doskonalenie systemu
- Rola Pełnomocnika w organizacji
- Planowanie działań w systemie zarządzania (m.in.: cele, aspekty środowiskowe, analiza zagrożeń BHP)
- Opracowanie, wdrożenie i funkcjonowanie zintegrowanego systemu zarządzania
- Weryfikacja i doskonalenie systemu
- Przeprowadzanie przeglądu zintegrowanego systemu zarządzania
- Audyty wewnętrzne zintegrowanych systemów zarządzania:
 - Cele, zadania i rodzaje audytów
 - Planowanie, przygotowanie, prowadzenie i dokumentowanie audytu
 - Zarządzanie audytami
 - Niezgodności
 - Działania poaudytowe
- Audyty zewnętrzne (strony drugiej i trzeciej)
- Umiejętności interpersonalne Pełnomocnika

Jeżeli będą Państwo zainteresowani szkoleniem prosimy o kontakt - z przyjemnością zorganizujemy je dla Państwa.